|  |  |
| --- | --- |
| C:\Users\User\Desktop\kırmızı amblem yeni-1 besyo_Sayfa_2.jpg | *İŞ AKIŞ ŞEMASI* |
| KURUM | *KAHRAMANMARAŞ SÜTÇÜ İMAM ÜNİVERSİTESİ* |
| BİRİM | *SPOR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ* |
| ŞEMA ADI | *DEKANLIK İŞ AKIŞ ŞEMASI* |
| YASAL DAYANAK | *2547 Sayılı Kanun* |

Fakülte Sekreteri Dekan tarafından kendisine gereği için gönderilen evrakları ilgililere havale eder.

Dekanlık Makamına EBYS üzerinden gelen evraklar Dekan tarafından incelenir ve gereği yapılmak üzere Fakülte Sekreterine gönderir.

Hata var mı?

Dekan gelen evrakı kontrol eder.

Düzenlenen evraklar uygun ise paraflanır ve onay için Dekanlık Makamına gönderir.

Evrak hatalı ise hataları belirtir ve düzeltilip tekrar hazırlanmak üzere ilgili ofise iade eder.

Fakülte Sekreteri gelen evrakı kontrol ünü sağlar.

Dekan Yardımcıları gelen evrakları inceler ve gereğini yapar.

Dekanlık İdari Personel Ofisleri gelen evraklara gerekli işlemleri yapar ve Fakülte Sekreterine gönderir.

Bölüm Başkanları gelen evrakları inceler gereği için Bölüm Sekreterine ya da öğretim elemanlarına havale eder.

Evrak üzerinde hata var mı?

 HAYIR

EVET

Düzenlenen evraklar uygun ise elektronik olarak imzalar ve ilgili yere gönderir.

 HAYIR

 EVET

Evrak hatalı ise hataları belirtir ve düzeltilip tekrar hazırlanmak üzere ilgili ofise iade eder.